

## GIẤY ĐĂNG KÝ/ THAY ĐỔI, BỔ SUNG THÔNG TIN CỔ ĐÔNG

**Kính gửi:** Công ty Cổ phần Chứng khoán FPT

Hôm nay, ngày... tháng .... năm....., tôi xin đăng ký thông tin sau với Công ty

Đăng ký thông tin cổ đông

Thay đổi, bổ sung thông tin cổ đông

TÊN CÁ NHÂN/TỔ CHỨC (chữ in hoa): .....

Tên tổ chức phát hành: ..... Mã cổ đông: .....

Quốc tịch: ..... Giới tính: Nam / Nữ

Số CMND/Hộ chiếu/ĐKKD: | .....

Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Địa chỉ thường trú/ Địa chỉ ĐKKD: .....

Địa chỉ liên lạc: .....

Điện thoại: ..... Fax: ..... Email: .....

Số tài khoản ngân hàng: ..... Tại: ..... Chi nhánh: .....

Số tài khoản tại FPTTS (nếu có): .....

Mã số thuế (đối với tổ chức): .....

Người đại diện theo pháp luật của Tổ chức: .....

Chức vụ: ..... Quốc tịch: ..... Giới tính: Nam / Nữ

Số CMND: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Điện thoại: ..... Fax: ..... Email: .....

Mẫu chữ ký, mẫu dấu:

Mẫu chữ ký 1	Mẫu chữ ký 2	Mẫu dấu 1	Mẫu dấu 2

Tôi xin cam kết thông tin trên là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

**XÁC NHẬN**  
**CỦA TỔ CHỨC PHÁT HÀNH**  
(Chữ ký, họ tên, đóng dấu)

....., ngày ..... tháng..... năm .....

**Người đề nghị**  
<sup>1</sup>(Chữ ký, họ tên, đóng dấu)

---

<sup>1</sup>Cá nhân cần gửi kèm theo: CMND (Bản photo)

Tổ chức cần gửi kèm theo: Giấy CN ĐKKD và CMND của Người đại diện theo pháp luật (Bản công chứng)

Cần xác nhận của TCPH với những trường hợp khách hàng đăng ký hoặc thay đổi thông tin cổ đông thông qua TCPH không qua FPT.S.